
Allegato C

**Format per la presentazione dei progetti di politiche attive
per i lavoratori coinvolti nella crisi dell'azienda
Gibam Shops S.p.A.**

SEZIONI DEL DOCUMENTO

Sommario

Sezione 1 - Descrizione sintetica del progetto.....	3
Sezione 2 - Analisi del contesto socio-economico di riferimento.....	4
Sezione 3 – Specificità delle attività proposte in relazione alle indicazioni contenute nella call regionale	5
Sezione 4 - Attinenza professionale degli operatori utilizzati	6
Sezione 5 – Rete territoriale e accordi con aziende potenzialmente interessate alle assunzioni	7
Sezione 6 - Qualità e coerenza dell’offerta formativa anche in relazione allo sviluppo di competenze digitali e green	8
Sezione 7 - Monitoraggio	9

Sezione 1 - Descrizione sintetica del progetto

Scheda di sintesi

Punti di forza

Tempi di realizzazione del progetto

Referente progetto

Ruolo

Riferimenti di contatto

Sezione 2 - Analisi del contesto socio-economico di riferimento

Obiettivi di progetto

Analisi delle tendenze evolutive dei settori di riferimento, anche in ragione delle transizioni ecologiche e digitali

Sezione 3 – Specificità delle attività proposte in relazione alle indicazioni contenute nella call regionale

Attività principali previste e modalità organizzative (LEP erogabili)

Sezione 4 - Attinenza professionale degli operatori utilizzati

Esperienza maturata dal Soggetto esecutore nell'ambito della ricollocazione professionale

Risorse umane da impiegare nel progetto

- Indicare per tutte le risorse impiegate, le attività/servizi specialistici (LEP) in cui saranno coinvolti nel progetto
- Allegare CV
- Indicare “interno” nel caso di persona legata al soggetto esecutore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, “esterno” per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro
- Indicare la presenza di specialisti in servizi di counseling e orientamento motivazionale

Sezione 5 – Rete territoriale e accordi con aziende potenzialmente interessate alle assunzioni

Analisi del fabbisogno occupazionale del territorio

Presenza di accordi formali con aziende che hanno espresso un fabbisogno occupazionale coerente

Sezione 6 - Qualità e coerenza dell'offerta formativa anche in relazione allo sviluppo di competenze digitali e green

Corsi di aggiornamento (upskilling) o di riqualificazione (reskilling), coerenti con il reinserimento occupazionale

Sezione 7 - Monitoraggio

Indicare le modalità operative e gli strumenti che saranno utilizzati per condividere trimestralmente lo stato di avanzamento delle attività e gli esiti con il Settore formazione, servizi per l'impiego e crisi aziendali della Regione Marche

Luogo e data

.....

Firma
del legale rappresentante

.....

(Allegare Documento di identità nel caso in cui la
sottoscrizione non sia digitale)